

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**AMBITO TERRITORIALE 013  
I.C. 71° "AGANOR-MARCONI"**

**Cod. mecc. NAIC8CK00C**

**Traversa dell'Abbondanza – 80145 – NAPOLI**

**☎ Segreteria Tel. 081/7403636**

**Indirizzo di posta elettronica: [naic8ck00c@istruzione.it](mailto:naic8ck00c@istruzione.it)**

**Sito internet - [www.aganoormarconi.edu.it](http://www.aganoormarconi.edu.it)**

*Napoli, 28 novembre 2024*

**Al Personale docente dell'Istituto  
All'Albo on line  
Al sito web – Amministrazione Trasparente  
Agli atti**

#### **AVVISO DI SELEZIONE**

**per il reclutamento, tra il personale docente interno, di n. max 47 Esperti-mentoring, n. max 8 Esperti, n. max 10 Esperti e n. max 10 Tutor per i rispettivi percorsi di seguito specificati da attivarsi nell'ambito del seguente progetto:**

#### **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION**

**Codice avviso/decreto: M4C111.4-2024-1322**

**CODICE PROGETTO: M4C111.4-2024-1322-P-48517**

**Titolo Progetto: *VERSO UN NUOVO INIZIO***

**CUP: G64D21000310006**

*Il bando sarà rivolto, con precedenza assoluta, al personale interno e, a seguire e se necessario, al personale in servizio presso altre istituzioni e, da ultimo, al personale esterno appartenente ad altre pubbliche amministrazioni o a soggetti privati.*

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** l'art. 10, comma 5, del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 110 del 08/02/2024;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante «Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo



e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato gli “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

**VISTO** l’Allegato 1 al D.M. 19/2024, che definisce il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR e che assegna all’Istituto un importo complessivo pari ad euro **129.185,23**;

**VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito relative agli “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica” prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

**VISTO** l’ACCORDO di Concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Verso un nuovo inizio”, CUP G64D21000310006, finanziato sulla base del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, tra il Ministero dell’istruzione e del merito – C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e il Soggetto attuatore, Istituzione scolastica NA - I.C. AGANOOR-MARCONI 71 – codice meccanografico NAIC8CK00C - C.F. 80024920631, del progetto “Verso un nuovo inizio” rappresentato da ANTONELLA FEDERICO in qualità di legale rappresentante (di seguito “Soggetto attuatore”);

**VISTA** l’autorizzazione al suddetto progetto;

**VISTO** il decreto n. 2410, prot. 18038/4.5 del 11/11/2024, di assunzione in bilancio dell’importo complessivo di € 129.185,23;

**VISTA** l’azione di informazione e disseminazione iniziale, prot. n. 18041 del 11/11/2024

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione»;

**VISTO** l’articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

**VISTO** il proprio incarico di RUP assunto con decreto n. 2412 del 18 novembre 2024;

**VISTE** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”

**VISTO** il proprio decreto n. 2413, prot. 18512 del 18/11/2024, di conferimento dell’incarico di “**coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi**” a titolo oneroso per il progetto:

CODICE AVVISO/DECRETO	CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO TOTALE
M4C111.4-2024-1322	M4C111.4-2024-1322-P-48517	VERSO UN NUOVO INIZIO	€ 129.185,23

**VISTA** la relativa lettera di incarico di “**coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi**”, prot. n. 18734 del 20/11/2024

**CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto **VERSO UN NUOVO INIZIO** per “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica” di cui al D.M. 2 febbraio 2024, n. 19, CUP G64D210003100066, di dover avviare una procedura selettiva per il reclutamento delle professionalità richieste per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

**Sezione A - “PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO”:** 47 esperti-mentoring per n. 47 edizioni della durata di 20 ore ciascuna: per un importo riferito a ciascuna singola unità oraria pari a € 42,00 (omnicomprensivi) da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui alla sezione A.

**Sezione B - “PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO”:** max 8 esperti per n. 8 edizioni della durata di 25 ore ciascuna per un importo riferito a ciascuna singola unità oraria pari a € 79,00 da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui alla sezione B.



**Sezione C - "PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO – CURRICOLARI":** max 10 esperti e max 10 Tutor per n. 10 edizioni della durata di 40 ore ciascuna per un importo riferito a ciascuna singola unità oraria pari a € 79,00 (omnicomprensivi) per esperto e € 34 omnicomprensivi) per Tutor da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui alla sezione C.;  
tutti in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto le attività e la durata indicate nelle tabelle seguenti.

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure: ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime); ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetto/i:

in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di esperti-mentoring, esperti e tutors aventi ad oggetto le attività del progetto "Verso un nuovo inizio" nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto della presente determina che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTA** la determina di avvio della procedura di reclutamento delle professionalità sopra indicate, prot. 19281 del 28/11/2024

### EMANA

il seguente **AVVISO** per la selezione ed il reclutamento tra il personale docente interno di professionalità cui affidare gli incarichi di Esperti-Mentoring, Esperti e Tutor per l'attivazione e realizzazione dei seguenti percorsi nell'ambito del suddetto progetto dal titolo "Verso un nuovo inizio" da attuarsi nell'ambito del PNRR: Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) - CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-48517 - CUP: G64D21000310006

### Art. 1 – Destinatari e descrizione dei percorsi

E' autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali per n. max 47 Esperti-mentoring, n. max 8 Esperti e n. max 10 Esperti e Tutors per le attività, percorsi, ore e compenso, indicati nelle seguenti tabelle

SEZIONE A: PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO			
Modalità organizzativa	Descrizione dell'attività	Numero indicativo di esperti richiesti	Compenso orario
Corsi individuali di n. 20 ore per ciascun studente	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di <i>mentoring</i> e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, <i>coaching</i> motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. Le attività formative progettate dovranno conformarsi all'impianto progettuale elaborato dalla scuola, come di seguito riportato a titolo esemplificativo: Le attività progettate si prefiggono il miglioramento del senso di autoefficacia degli studenti a rischio di dispersione e un aumento del benessere scolastico attraverso un percorso individuale di rafforzamento che contribuisce a mettere a fuoco, con l'aiuto dell'esperto, le proprie attitudini e capacità. Verrà inoltre favorito il raggiungimento di un metodo di studio più efficace e il potenziamento del senso di appartenenza alla comunità scolastica, nonché un supporto nell'accompagnamento alle nuove skills richieste dai percorsi scolastici.	<b>Max. 47 esperti</b>	<b>€42,00/h</b> Omnicomprendivo di tutti gli oneri
SEZIONE B: "PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO"			
Modalità organizzativa	Descrizione dell'attività	Numero indicativo di esperti richiesti	Compenso orario



<p>Attività formative di n. 25 ore per gruppi di min 3 studenti</p>	<p>Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato.</p> <p>Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.</p> <p>DISCIPLINE INTERESSATE Italiano, Matematica, Inglese, Spagnolo. Le attività formative progettate dovranno conformarsi all'impianto progettuale elaborato dalla scuola, come di seguito riportato:</p> <p>Potenziamento della lingua italiana: 2 edizioni Tematica trasversale: Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri- motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno.</p> <p>Tematica unitaria: la lingua italiana è caratterizzata da una trasversalità intrinseca in quanto veicolo per lo studio delle altre discipline e condizione indispensabile per l'accesso critico a tutti gli ambiti culturali. L'apprendimento mnemonico di regole, tipico ad esempio dell'insegnamento della grammatica tradizionale, può essere superato a favore di pratiche di riflessione e confronto sul funzionamento della lingua.</p> <p>Potenziamento delle competenze linguistiche (lingua inglese): 2 edizioni</p> <p>Tematica trasversale: Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno.</p> <p>Tematica unitaria: la pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il percorso individua modalità di apprendimento per l'interazione in lingua straniera, la condivisione di esperienze in situazioni di vita quotidiana e in diversi contesti.</p> <p>Potenziamento delle competenze linguistiche (lingua spagnola): 2 edizioni</p> <p>Tematica trasversale: Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno.</p> <p>Tematica unitaria: la pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il percorso individua modalità di apprendimento per l'interazione in lingua straniera, la condivisione di esperienze in situazioni di vita quotidiana e in diversi contesti.</p> <p>Percorso di potenziamento di Matematica. 2 edizioni Tematica trasversale: Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno. Tematica unitaria: Il percorso si caratterizza come spazio per l'utilizzo del problem posing, del problem solving per favorire e facilitare la comprensione e la decodificazione del reale. Lo studente è al centro di questo percorso induttivo, raccoglie le evidenze e le mette in relazione tra loro argomentando intorno ad una possibile soluzione; saranno, quindi, fondamentali il lavoro di gruppo e i momenti di riflessione condivisa in cui anche la discussione sull'errore è un importante momento formativo per lo studente.</p>	<p>Max. n 8 esperti</p>	<p>€ 79,00/h Omnicomprendivo di tutti gli oneri</p>
<p><b>SEZIONE C: "PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO –CURRICOLARI"</b></p>			
<p>Modalità organizzativa</p>	<p><b>Descrizione dell'attività</b></p>	<p>Numero indicativo di esperti richiesti</p>	<p>Compenso orario</p>



<p>Percorsi formativi e laboratoriali di n. 40 ore per gruppi studenti</p>	<p>Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, che conseguono l'attestato, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.</p>	<p>Max. n 10 esperti e max n. 10 Tutor</p>	<p>€ 79,00 per esperto € 34,00 per tutor</p>
<p>Le attività formative progettate dovranno conformarsi all'impianto progettuale elaborato dalla scuola, come di seguito riportato:</p>			
<p><b><u>Percorso formativo e laboratoriale di Ed. Motoria con aspetti orientativi. 2 edizioni</u></b></p>			
<p><b><u>Tipologia di attività: CONOSCENZA DEL PROPRIO CORPO</u></b></p>			
<p><b><u>Titolo del Laboratorio: "Tutti in moto!"</u></b></p>			
<p>Tematica dell'attività: A partire dalla consapevolezza del proprio corpo, si sperimenteranno nuovi ambiti sportivi che faranno da catalizzatori all'arricchimento di schemi motori degli allievi.</p>			
<p><b><u>Percorso formativo e laboratoriale di SCRITTURA CREATIVA con aspetti orientativi. 2 edizioni</u></b></p>			
<p><b><u>Tipologia di attività: Percorso formativo e laboratoriale di scrittura creativa</u></b></p>			
<p><b><u>Titolo del Laboratorio: "SCRIVIAMO!"</u></b></p>			
<p>Tematica dell'attività: il percorso vuole proporsi come azione che sfrutta la fruizione di percorsi formativi e laboratori co-curricolari afferenti a diverse discipline e tematiche interdisciplinari a rafforzamento del curricolo scolastico con la possibilità di utilizzare software e strumenti digitali utili alla creazione di prodotti quali di scrittura di testi per eventuale rappresentazione, giornalino o fumetto con l'utilizzo di tutti quei linguaggi che gli studenti usano nella loro quotidianità. Base di partenza sarà quindi il linguaggio, che deve essere diverso da quello tradizionale ritenuto ostico dagli studenti e lo sviluppo di modalità di lavoro interattivo e cooperativo.</p>			
<p><b><u>Percorso formativo e laboratoriale di conoscenza culturale con aspetti orientativi. 2 edizioni</u></b></p>			
<p><b><u>Tipologia di attività: Percorso formativo e laboratoriale</u></b></p>			
<p><b><u>Titolo del Laboratorio: "RITMO Y SABOR"</u></b></p>			
<p>Tematica dell'attività: permettere agli alunni di immergersi nella cultura Latinoamericana con particolare attenzione a quella peruviana e cogliere la diversità culturale come elemento di ricchezza e mai di divisione. La passione per la seconda lingua più parlata nel mondo sarà suscitata incontro dopo incontro attraverso alcune espressioni artistiche della cultura latinoamericana, quali la musica, le percussioni, la danza e la cucina.</p>			
<p>Gli strumenti utilizzati per le percussioni provengono da materiali di recupero come tubi in pvc, bidoni e bottiglie di plastica, inoltre, si ricorrerà anche a materiali naturali quali canne di bambù.</p>			
<p><b><u>Percorso formativo e laboratoriale di conoscenza artistica: 4 edizioni Tipologia di attività:</u></b></p>			
<p><b><u>Percorso formativo e laboratoriale artistico</u></b></p>			
<p><b><u>Titolo del Laboratorio: "ARTE TRA NOI"</u></b></p>			
<p>Tematica dell'attività: il percorso vuole proporsi come azione che sfrutta la fruizione di percorsi formativi e laboratori co-curricolari afferenti a diverse discipline e tematiche interdisciplinari a rafforzamento del curricolo scolastico con la possibilità di utilizzare tipologie di tecniche artistiche diverse o riutilizzo di materiali per offrire agli allievi l'opportunità di esprimersi personalmente.</p>			
<p>Base di partenza sarà quindi identificare il linguaggio personale di ogni allievo, che diverso da quello tradizionale diventa modalità privilegiata di entrare in sintonia e contatto con le situazioni di disagio degli allievi.</p>			

## Art. 2 - Affidamento dell'incarico.

Nell'affidamento dell'incarico sarà rispettato il seguente ordine di precedenza:

- Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti
- Docenti esterni di altre scuole in possesso dei requisiti richiesti (cd collaborazioni plurime)
- Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

## Art. 3 – Compiti

### COMPITI DELL'ESPERTO

- ✓ Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, alla organizzazione delle attività;



- ✓ Utilizzare le piattaforme informatiche "FUTURA" e "Scuola FUTURA" per l'immissione dei dati richiesti (calendario, prove di verifica, materiali prodotti ...);
- ✓ Predisporre, con l'assistenza del tutor, ove previsto, e del team per la prevenzione della dispersione scolastica, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali da produrre;
- ✓ Svolgere attività di insegnamento e mentoring;
- ✓ Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica;
- ✓ Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- ✓ Valutare, in riferimento al proprio percorso, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- ✓ Approntare le prove di verifica degli apprendimenti in collaborazione con il tutor, ove previsto;
- ✓ Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare tutta la documentazione;
- ✓ garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
- ✓ Le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con proprio orario di lavoro

## COMPITI DEL TUTOR

- ✓ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- ✓ Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- ✓ Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- ✓ Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- ✓ Partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- ✓ Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- ✓ Registrare le anagrafiche;
- ✓ Inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- ✓ Concordare l'orario con gli esperti;
- ✓ Provvedere alla gestione della classe;
- ✓ Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- ✓ Inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

## **Art. 4 - Requisiti generali e specifici di ammissione**

I requisiti di ammissione sono:

### **a) di carattere generale:**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

### **b) di carattere specifico per Esperti, Mentoring e Tutors**

Requisiti richiesti:

**SEZIONE A** - Personale docente in servizio presso questo istituto (personale interno) in possesso dei requisiti per l'insegnamento o specializzazione sul sostegno.

**SEZIONE B** - Personale docente in servizio presso questo istituto (personale interno) in possesso dei requisiti per l'insegnamento dell'italiano, della matematica, delle lingue straniere (inglese e spagnolo).

**SEZIONE C** - Personale docente in servizio presso questo istituto (personale interno) in possesso dei requisiti per l'insegnamento e specifiche competenze nel modulo richiesto.

## **Art. 5 – Criteri di selezione**



I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, secondo i criteri delle tabelle di seguito riportate:

SEZIONE A: PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO					
TABELLA DI AUTO VALUTAZIONE ESPERTO-MENTORING					
L' ISTRUZIONE E LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
		PUNTI	N. riferimento del CV	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
<b>A1. LAUREA MAGISTRALE</b>	110/110 e lode	<b>20</b>			
	Da 106 a 110/110	18			
	Da 101 a 105/110	12			
	Fino a 100/110	6			
<b>A2. LAUREA</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	110/110 e lode	10			
	Da 106 a 110/110	9			
	Da 101 a 105/110	6			
	Fino a 100/110	3			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		4			
<b>A4. ABILITAZIONE NELLA CLASSE DI CONCORSO SPECIFICA</b>		5			
<b>A5. DIPLOMA DI COUNSELOR</b>		5			
<b>A6. SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO</b>		5			
<b>A7. DOTTORATI DI RICERCA, MASTER di I e II livello, SPECIALIZZAZIONI, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM, COERENTI CON IL PROGETTO DI DISPERSIONE SCOLASTICA</b>	<i>(2 punti per ogni titolo, max.5 titoli, max.10 punti)</i>	Max. 10			
<b>A8. CORSI DI FORMAZIONE FRUITI IN QUALITÀ DI DISCENTE ATTINENTI ALLA TEMATICA DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA (COACHING E MENTORING A SCUOLA, SOSTEGNO ALLA MOTIVAZIONE, PERSONALIZZAZIONE DEI PERCORSI, COMUNICAZIONE EFFICACE, IMPLEMENTAZIONE DELLE SOFT-SKILLS)</b>	<i>(2 punti per ogni corso, max.5 corsi, max.10 punti)</i>	Max. 10			
<b>A9. DOTTORATI DI RICERCA, MASTER di I e II livello, SPECIALIZZAZIONI, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM non attinenti</b>	<i>(1 punto per ogni titolo, max.4 titoli, max.4punti)</i>	Max. 4			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	<b>1 punto cad.</b>			
<b>B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1</b>		<b>3 punti</b>			
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b> (in alternativa a C1)		2 punti			
<b>B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1</b> (in alternativa a B2)		1 punto			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
<b>C1. ANNI DI DOCENZA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO</b>	Max. 10	<b>1 punto cad.</b>			
<b>C2. ESPERIENZE DA ESPERTO nell'ambito dei progetti finanziati dal PNRR o PON-POR</b>	Max 5	<b>4 punto cad.</b>			
<b>C3. PER OGNI ESPERIENZA o INCARICO COMPROVATO NELL'AMBITO della TEMATICA DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA</b>	Max 5	<b>1 punto cad.</b>			
<b>TOTALE</b>					



## SEZIONE B: "Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento"

### TABELLA DI AUTO VALUTAZIONE ESPERTO

#### L'ISTRUZIONE E LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

		PUNTI	N. riferimento del CV	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
<b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	110/110 e lode	20			
	Da 106 a 110/110	18			
	Da 101 a 105/110	12			
	Fino a 100/110	6			
<b>A2. LAUREA</b> (triennale, in alternativa al punto A1 o se non appartenente al corso magistrale)	110/110 e lode	10			
	Da 106 a 110/110	9			
	Da 101 a 105/110	6			
	Fino a 100/110	3			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		4			
<b>A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SPECIFICA PROFESSIONALITA' RICHIESTA</b>		5			
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II Livello</b> (1500 ore e 60 crediti)		5			
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO</b> (in alternative al punto A5)		3			
<b>A7. CORSO DI SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO</b>		5			
<b>A7. CORSI DI PERFESIONAMENTO POST-LAUREA</b> di durata minima di un anno con un percorso di almeno 600 ore conseguiti presso le Università Statali e/o legalmente riconosciute con attestato di esame conclusivo con esito positivo <b>COERENTE CON LA PROFESSIONALITA' RICHIESTA</b>	max 2 titoli	2			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	1 punticad.			
<b>B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1</b>		3 punti			
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b> (in alternativa a C1)		2 punti			
<b>B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1</b> (in alternativa a B2)		1 punto			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DA ESPERTO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR o DAL FSE (PON-POR) COERENTE CON LA PROFESSIONALITA' RICHIESTA</b>	Max 6	5 punto cad.			
<b>C3. PER OGNI ESPERIENZA COMPROVATA NELL'AMBITO DEI PON FSE, PON FESR e POR (tutor, progettista, collaudatore, valutatore) o PNRR (team, gruppo di lavoro, comunità di pratiche)</b>	Max 5	4 punto cad.			
<b>C4. PER OGNI ESPERIENZA COMPROVATA NELL'AMBITO della TEMATICA DELLA TEMATICA RICHIESTA (pubblicazioni o attività di docenze) differenziate per enti o anni</b>	Max. 5	1 punto cad.			
<b>TOTALE</b>					





## SEZIONE C: "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari"

### TABELLA DI AUTO VALUTAZIONE TUTOR

#### L'ISTRUZIONE E LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

		PUNTI	N. riferimento del CV	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
<b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	110/110 e lode	20			
	Da 106 a 110/110	18			
	Da 101 a 105/110	12			
	Fino a 100/110	6			
<b>A2. LAUREA</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	110/110 e lode	10			
	Da 106 a 110/110	9			
	Da 101 a 105/110	6			
	Fino a 100/110	3			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		4			
<b>A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SPECIFICA PROFESSIONALITA' RICHIESTA</b>		5			
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO</b> (1500 ore e 60 crediti)		5			
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO</b> (in alternativa al punto A5)		3			
<b>A7. CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA</b> di durata minima di un anno con un percorso di almeno 600 ore conseguiti presso le Università Statali e/o legalmente riconosciute con attestato di esame conclusivo con esito positivo <b>ATTINENTE CON LA PROFESSIONALITA' RICHIESTA</b> (max 2 titoli)	Max 2	2			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	1 punto cad.			
<b>B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1</b>		3 punti			
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b> (in alternativa a C1)		2 punti			
<b>B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1</b> (in alternativa a B2)		1 punto			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DA TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR DAL FSE (PON-POR)</b>	Max 6	5 punto cad.			
<b>C2. PER OGNI ESPERIENZA COMPROVATA NELL'AMBITO DEI PON FSE, PON FESR e POR (esperto, progettista, collaudatore, valutatore)</b>	Max 5	4 punto cad.			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso pubblicazioni o attività di docenza) diversificate per ente o anno	Max. 10	1 punto cad.			
<b>TOTALE</b>					



## Art. 6 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere completata entro il mese di maggio 2025, a decorrere dalla data dell'incarico secondo un calendario da stabilire.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili agli incaricati, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Gli incarichi verranno assegnati dal Dirigente Scolastico sulla base dell'esito della procedura di selezione.

Nel Provvedimento di attribuzione di incarico saranno definiti: la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

## Articolo 7 -Durata e compensi.

1. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

- Per la **Sezione A**: ogni incarico avrà una durata pari a **20 ore** per un importo pari a **€ 840,00** (euro ottocentoquaranta/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività di mentoring e orientamento indicate in tabella; ▪
- Per la **Sezione B**: ogni incarico avrà una durata pari a **25 ore** per un importo pari a **€ 1.975** (euro millenovecentosettantacinque/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, come indicato in tabella;
- ▪ Per la **Sezione C**: ogni incarico avrà una durata pari a **40 ore** per un importo pari a **€ 3.160** (euro tremilacentosessanta/00) per gli esperti e **€ 1.360** (euro milletrecentosessanta/00) per i tutor, importo inteso al lordo di ogni altro onere.

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico dello Stato nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

3. I compensi degli Esperti e Tutor sono direttamente proporzionali alle ore effettivamente erogate; ne consegue che in caso di annullamento in itinere, per presenza di studenti inferiore al numero previsto, il compenso verrà rimodulato.

4. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte degli incaricati di tutti gli obblighi specificati nell'avviso e, comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (unità di Missione).

5. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

## Art. 8 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

**L'istanza di partecipazione** recante la dicitura "*Candidatura Esperto-Mentoring/Esperto/Tutor D.M. 19/2024*", dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 16:00 del giorno di giovedì, 5 dicembre 2024**, con le seguenti modalità:

1. all'indirizzo PEO istituzionale: [naic8ck00c@istruzione.it](mailto:naic8ck00c@istruzione.it)
2. **oppure con consegna a mano** presso l'Ufficio di Segreteria.

All'istanza di partecipazione, debitamente compilata, comprensiva di autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196), secondo il modello **Allegato A**, dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

- il Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e una fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;
- la dichiarazione sostitutiva di atto notorio (**Allegato B**);
- la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013. (**Allegato C**).

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- a) la mancanza dei requisiti richiesti dal presente avviso per l'espletamento dell'incarico;
- b) la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione;
- c) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- d) la mancata sottoscrizione degli altri allegati richiesti;
- e) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 8 del presente avviso;

## Art. 9 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

1. L'analisi e la valutazione dei curricula saranno curate dal Dirigente e da una Commissione all'uopo nominata. Si specifica che tutte le istanze saranno valutate secondo i criteri deliberati presenti nei Regolamenti esperti sulla base delle griglie di valutazione comprensive di titoli, competenze ed esperienze.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.



2. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, previa disponibilità degli stessi. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

**In caso di candidature inferiori al numero richiesto per la realizzazione dei diversi corsi/percorsi, si potranno assegnare più edizioni ad uno stesso esperto, in base alla posizione in graduatoria ed alla disponibilità del candidato.  
L'organizzazione dei moduli potrebbe subire delle modifiche a causa di impedimenti o richieste della progettazione.**

**La graduatoria prima di tutto tiene conto del punteggio raggiunto tramite la griglia di valutazione e a ciascun docente che ha presentato candidatura sarà assegnato un corso di tutoraggio. Esaurita la graduatoria, che avrà assegnato il tutoraggio di un corso in base al punteggio e alla corrispondenza con la preferenza espressa, si ripercorrerà la graduatoria per coloro che hanno espresso preferenza per i corsi restanti.**

**Il numero delle edizioni e conseguentemente il numero massimo delle ore dei percorsi di cui sopra ovvero di "Mentoring e Orientamento", di "Potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento" e dei "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" verrà assegnato e rimodulato, sulla base del numero delle candidature espresse e delle esigenze organizzative della scuola, nel rispetto della qualità dell'erogazione dei percorsi individuali e di rafforzamento e sostegno alle competenze da sviluppare/potenziare. I percorsi verranno altresì attivati, se e qualora necessario, sulla base delle rilevazioni effettuate dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica in coerenza con le indicazioni fornite dai consigli di classe. Compatibilmente con le disponibilità dei docenti esperti, gli alunni verranno assegnati a docenti esperti non appartenenti al proprio Consiglio di Classe.**

3. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio.

4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### **Art. 10 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Art. 11- R.U.P.**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il RUP, e il responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/90, è stato individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Prof.ssa Antonella Federico, come da decreto n. 2412 del 18 novembre 2024.

#### **Articolo 12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento e dal Codice disciplinare vigenti per il personale scolastico.

#### **ART. 13– Informativa Trattamento dei Dati Personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/16 si informa che il trattamento dei dati personali da parte della Scuola è finalizzato agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, da normative comunitarie, da disposizioni impartite da autorità e da organi di vigilanza, di ispezione e di controllo (es. ASL, CSA etc.), per finalità funzionali all'attività della Scuola, con l'utilizzo di procedure sia cartacee sia automatizzate (informatiche e telematiche) atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. Il trattamento dei dati sarà improntato al principio di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti. I dati riferibili agli INTERESSATI potranno essere comunicati a soggetti che svolgono funzioni connesse all'attività della Scuola, a responsabili ed incaricati di soggetti pubblici o privati coinvolti a vario titolo con l'attività della Scuola nonché per obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative. Potranno anche essere comunicati al pubblico nel caso di dati necessari per l'attuazione di procedure di sicurezza, emergenza ed evacuazione dell'edificio scolastico. I dati saranno altresì comunicati o portati a conoscenza del Titolare, dei responsabili ed incaricati del trattamento il cui elenco completo è custodito presso la Segreteria dell'Istituto I.C. 71° Aganoor-Marconi di Napoli.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora



registrati e la loro comunicazione in forma intellegibile.

2. L'interessato ha diritto di chiedere: l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016; la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016; la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016; l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo: gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

#### Articolo 14 - Pubblicità

L'AVVISO INTERNO rimarrà in pubblicazione, ai fini di pubblicità legale, per **7 (sette) giorni consecutivi** all'**ALBO ON LINE** nella sezione **AVVISI** dell'Istituto, accessibile dal sito web dell'istituto: [www.aganoormarconi.edu.it](http://www.aganoormarconi.edu.it) nonché sullo stesso sito web dedicato al presente progetto D.M. 19/2024 e nella Sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione: *Bandi di Concorso*.

La data di fine pubblicazione all'albo on line coinciderà con la data termine di presentazione delle manifestazioni di disponibilità.

La formulazione e approvazione della relativa graduatoria sarà pubblicata ai fini di pubblicità legale, all'**ALBO ON LINE** nella sezione **GRADUATORIE** dell'Istituto, accessibile dal sito web dell'istituto: [www.aganoormarconi.edu.it](http://www.aganoormarconi.edu.it) nonché sullo stesso sito web dedicato al presente progetto D.M. 19/2024 e nella Sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione: *Bandi di Concorso*;

#### Articolo 15 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti. Il presente AVVISO viene pubblicato ALL'ALBO ONLINE, nella Sezione AVVISI, accessibile dal sito web: [www.aganoormarconi.edu.it](http://www.aganoormarconi.edu.it)

#### SI ALLEGANO E PUBBLICANO UNITAMENTE AL PRESENTE AVVISO:

- **All. A** - Istanza di partecipazione
- **All. B** - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
- **All. C** - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013
- **GRIGLIE** dei criteri di valutazione degli Esperti/Mentoring, Esperti e Tutors

**F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Antonella Federico**