

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**AMBITO TERRITORIALE 013**  
**I.C. 71° "AGANOR-MARCONI"**  
Cod. mecc. NAIC8CK00C  
Traversa dell'Abbondanza – 80145 – NAPOLI  
☎ Segreteria Tel. 081/7403636  
Indirizzo di posta elettronica: [naic8ck00c@istruzione.it](mailto:naic8ck00c@istruzione.it)  
Sito internet - [www.aganoormarconi.edu.it](http://www.aganoormarconi.edu.it)

Napoli, 18 febbraio 2025

Al Personale docente dell'Istituto  
All'Albo on line  
Al sito web – Amministrazione Trasparente  
Agli atti

#### DETERMINA

di indizione di una procedura selettiva per il reclutamento di **n. 2 docenti ESPERTI interni** per la realizzazione di **n. 2 percorsi di ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE** nell'ambito del progetto:

#### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION**

**Codice avviso/decreto: M4C111.4-2024-1322**

**CODICE PROGETTO: M4C111.4-2024-1322-P-48517**

**Titolo Progetto: VERSO UN NUOVO INIZIO**

**CUP: G64D21000310006**

*Il bando sarà rivolto, con precedenza assoluta, al personale interno e, a seguire e se necessario, al personale in servizio presso altre istituzioni e, da ultimo, al personale esterno appartenente ad altre pubbliche amministrazioni o a soggetti privati.*

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** l'art. 10, comma 5, del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 110 del 08/02/2024;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante «Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo



e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

**VISTO** l'Allegato 1 al D.M. 19/2024, che definisce il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR e che assegna all'Istituto un importo complessivo pari ad euro **129.185,23**;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative agli "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

**VISTO** l'ACCORDO di Concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Verso un nuovo inizio", CUP G64D21000310006, finanziato sulla base del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, tra il Ministero dell'istruzione e del merito – C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e il Soggetto attuatore, Istituzione scolastica NA - I.C. AGANOOR-MARCONI 71 – codice meccanografico NAIC8CK00C - C.F. 80024920631, del progetto "Verso un nuovo inizio" rappresentato da ANTONELLA FEDERICO in qualità di legale rappresentante (di seguito "Soggetto attuatore");

**VISTA** l'autorizzazione al suddetto progetto;

**VISTO** il decreto n. 2410, prot. 18038/4.5 del 11/11/2024, di assunzione in bilancio dell'importo complessivo di € 129.185,23;

**VISTA** l'azione di informazione e disseminazione iniziale, prot. n. 18041 del 11/11/2024

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

**VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

**VISTO** il proprio incarico di RUP assunto con decreto n. 2412 del 18 novembre 2024;

**VISTE** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."

**VISTO** il proprio decreto n. 2413, prot. 18512 del 18/11/2024, di conferimento dell'incarico di "coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso per il progetto:

CODICE AVVISO/DECRETO	CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO TOTALE
M4C1I1.4-2024-1322	M4C1I1.4-2024-1322-P-48517	VERSO UN NUOVO INIZIO	€ 129.185,23

**VISTA** la relativa lettera di incarico di "coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi", prot. n. 18734 del 20/11/2024

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto **VERSO UN NUOVO INIZIO** per "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" di cui al D.M. 2 febbraio 2024, n. 19, CUP G64D210003100066, di dover avviare una procedura selettiva per il reclutamento delle professionalità richieste per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

- **n. 2 docenti ESPERTI interni per la realizzazione di n. 2 percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie**

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:



ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime); ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetto/i:

in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto della presente determina che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

#### DETERMINA

di indire una procedura selettiva per il reclutamento tra il personale docente interno di professionalità cui affidare gli incarichi di Esperti per i **Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie** nell'ambito del suddetto progetto dal titolo "Verso un nuovo inizio" da attuarsi nell'ambito del PNRR: Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) - CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-48517 - CUP: G64D21000310006

Numero percorsi	Destinatari	Tipologia percorso
2 percorsi	Alunni della Scuola Secondaria	Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie

#### Realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie

FIGURE RICHIESTE	n. PERCORSI DA ATTIVARE	n. STUDENTI COINVOLTI PER PERCORSO (min. 3 studenti)	n. ORE PER OGNI PERCORSO	COMPENSO ORARIO PREVISTO PER SINGOLO DOCENTE PER PERCORSO	COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO PREVISTO PER PERCORSI DA ATTIVARE
Docente Esperto interno	2	10	n. 10 ore	€79,00/h	€790,00

#### Art. 1 – Descrizione dei percorsi

Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori/familiari di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da almeno un esperto in possesso di specifiche competenze. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede di progettare e proporre il percorso formativo di 10 ore rivolto ad un gruppo di almeno tre studenti della scuola secondaria di primo grado in orario extrascolastico; dopo aver incontrato i docenti delle classi coinvolte e conosciuto i percorsi pregressi e i bisogni formativi specifici del gruppo di alunni di predisporre un calendario condiviso anche con i genitori.

#### Art. 2 - Affidamento dell'incarico.

Nell'affidamento dell'incarico sarà rispettato il seguente ordine di precedenza:

- Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti
- Docenti esterni di altre scuole in possesso dei requisiti richiesti (cd collaborazioni plurime)
- Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

#### Art. 3 – Compiti

##### COMPITI DELL'ESPERTO

- ✓ Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del Progetto;
- ✓ Utilizzare le piattaforme informatiche "FUTURA" e "Scuola FUTURA" per l'immissione dei dati richiesti (calendario, prove di verifica, materiali prodotti ...);
- ✓ Occuparsi della compilazione di ogni parte dei registri didattici e di presenza con particolare attenzione alla rilevazione delle presenze, alle firme dei partecipanti e della propria, alla registrazione dell'orario di inizio e fine dell'incontro formativo
- ✓ Predisporre, con l'assistenza del gruppo di lavoro, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali da produrre;
- ✓ Svolgere attività di insegnamento e mentoring;



- ✓ Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica;
- ✓ Occuparsi di mantenere i contatti con i corsisti segnalando loro eventuali modifiche al calendario, variazioni organizzative e informazioni connesse allo svolgimento del percorso formativo
- ✓ Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- ✓ Segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico e al Gruppo di lavoro eventuali situazioni di criticità quali ad esempio un decremento improvviso del numero dei partecipanti al percorso formativo;
- ✓ Valutare, in riferimento al proprio percorso, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- ✓ Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare tutta la documentazione;
- ✓ Controllare e caricare la documentazione in piattaforma di gestione, ove richiesto.

#### Art. 4 - Requisiti generali e specifici di ammissione

I requisiti di ammissione sono:

##### a) di carattere generale:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

##### b) di carattere specifico per esperti e tutor

- Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica (secondo livello); 2. Laurea triennale (in alternativa al punto 1); Diploma (in alternativa al punto 1 e 2)
- Essere in possesso di certificate competenze digitali

#### Art. 5 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, secondo i criteri delle tabelle di seguito riportate:

PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE					
L' ISTRUZIONE E LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
		PUNTI	N. riferimento del CV	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
<b>A1. LAUREA MAGISTRALE</b>	110/110 e lode	<b>20</b>			
	Da 106 a 110/110	18			
	Da 101 a 105/110	12			
	Fino a 100/110	6			
<b>A2. LAUREA</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	110/110 e lode	10			
	Da 106 a 110/110	9			
	Da 101 a 105/110	6			
	Fino a 100/110	3			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		4			
<b>A4. DIPLOMA DI COUNSELOR</b>		5			
<b>A5. SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO</b>		5			
<b>A6. DOTTORATI DI RICERCA, MASTER di I e II livello, SPECIALIZZAZIONI, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM, COERENTI CON IL PROGETTO DI DISPERSIONE SCOLASTICA</b>	Max.3 titoli	2 punto cad.			



A8. CORSI DI FORMAZIONE FRUITI IN QUALITÀ DI DISCENTE ATTINENTI ALLA TEMATICA DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA (COACHING E MENTORING A SCUOLA, SOSTEGNO ALLA MOTIVAZIONE, PERSONALIZZAZIONE DEI PERCORSI, COMUNICAZIONE EFFICACE, IMPLEMENTAZIONE DELLE SOFT-SKILLS)	Max.3 corsi	2 punto cad.			
A9. DOTTORATI DI RICERCA, MASTER di I e II livello, SPECIALIZZAZIONI, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM non attinenti	Max.4 titoli	1 punto cad.			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max.3 cert.	1 punti cad.			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		3 punti			
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		2 punti			
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		1 punto			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
C2. PER OGNI ESPERIENZA o INCARICO COMPROVATO NELL'AMBITO della TEMATICA DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA (pubblicazioni o attività di docenze) differenziate per enti o anni	Max.5 incarichi	5 punto cad.			
C3. ESPERIENZE DA ESPERTO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FSE (PON-POR) o DAL PNRR COERENTE CON LA PROFESSIONALITA' RICHIESTA	Max. 5 incarichi	3 punto cad.			
C4. PER OGNI ESPERIENZA COMPROVATA NELL'AMBITO DEI PON FSE, PON FESR e POR (tutor, progettista, collaudatore, valutatore) o PNRR (team, gruppo di lavoro, comunità di pratiche)	Max. 4 incarichi	2 punto cad.			
TOTALE					

## Art. 6 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere completata entro il mese di maggio 2025, a decorrere dalla data dell'incarico secondo un calendario da stabilire.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili agli incaricati, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Gli incarichi verranno assegnati dal Dirigente Scolastico sulla base dell'esito della procedura di selezione.

## Articolo 7 -Durata e compensi.

1. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

- ogni incarico avrà una durata pari a **10 ore** per un importo pari a **€ 790,00** (euro settecentonovanta/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività di mentoring e orientamento indicate in tabella;

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico dello Stato nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

3. I compensi dell'Esperto è direttamente proporzionale alle ore effettivamente erogate; ne consegue che in caso di annullamento in itinere, per presenza di studenti inferiore al numero previsto, il compenso verrà rimodulato.

4. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte degli incaricati di tutti gli obblighi specificati nell'avviso e, comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (unità di Missione).

5. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PRIMO NAZIONALE DI PRESSIONE E RESILIZIENZA

## **Art. 8 - Modalità e termini di presentazione delle candidature**

I termini e le modalità di partecipazione saranno indicati nell'AVVISO di selezione

## **Art. 9 - R.U.P.**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il RUP, e il responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/90, è stato individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Prof.ssa Antonella Federico, come da decreto n. 2349, prot. 13017 del 30/07/2024

## **Articolo 10 - Pubblicità**

La presente Determina rimarrà in pubblicazione, ai fini di pubblicità legale, per **7 (sette) giorni consecutivi** all'**ALBO ON LINE** nella sezione **AVVISI** dell'Istituto, accessibile dal sito web dell'istituto: [www.aganoormarconi.edu.it](http://www.aganoormarconi.edu.it) nonché sullo stesso sito web dedicato al presente progetto D.M. 65/2023 e nella Sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione: *Bandi di Concorso*.

## **Si approva:**

Avviso e Griglia dei criteri di valutazione Esperti

Istanza di partecipazione - All. A.

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio - All. B

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 - All. C

**F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Antonella Federico**