



AMBITO TERRITORIALE 0013
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 71° AGANOR – MARCONI
c. f. 80024920631 - Cod. mecc. NAIC8CK00C
Traversa dell'Abbondanza – 80145 – NAPOLI
☎ Segreteria Tel. 081/7403636
Indirizzo di posta elettronica: naic8ck00c@istruzione.it
www.aganoomarconi.edu.it

Napoli, 09/10/2024

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4. A – Sottobazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU

Titolo Progetto: *R-Estate a scuola!*

Codice identificativo: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79

CUP: G64D24002290007

DECRETO N. 2380

AI DSGA
Albo on line
Sito Web
Amministrazione Trasparente
Atti scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTO** l’Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito, PN Scuola);
- VISTO** il Decreto n.72 dell’11-04-2024 del Ministro dell’istruzione e del merito;
- VISTO** l’Avviso Pubblico del MIM prot. 59369 del 19/04/2024;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 110 del 08/02/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di innalzamento soglie attività negoziale Dirigente Scolastico, per affidamenti servizi, lavori e forniture sotto soglia (D.Lgs 36/2023)
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 78 del verbale n. 6, prot. 9841 del 24/05/2024, di adesione all’unanimità al suddetto Progetto dal titolo “*R-Estate a scuola!*”;
- VISTA** la delibera all’unanimità del Consiglio di Istituto n. 132, del verbale n. 6, prot. 9842 del 24/05/2024, di l’adesione al suddetto Progetto dal titolo “*R-Estate a scuola!*”;
- VISTA** la candidatura di questa istituzione scolastica con codice n. 2240, prot.10139 del 30/05/2024;
- VISTA** la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, NAIC8CK00C con codice CUP G64D24002290007, in risposta all’Avviso Prot. 59369 del 22/04/2024 – Codice identificativo: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79;
- VISTO** l’importo complessivo autorizzato di € 51.786,00
- VISTO** il decreto n. 2336 di assunzione in bilancio, prot. 11455 del 19/06/2024;
- VISTA** l’azione di informazione e disseminazione, prot. n. 12970 del 29/07/2024;
- VISTA** il decreto n. 2348, prot. n. 13017 del 30/07/2024 di conferimento dell’incarico, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell’art. n° 5 della legge 241/1990, di RUP per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione del suddetto progetto;

VISTA la Nota dell'U.S.R. Campania, Registro Ufficiale. U. 0047962 del 09/08/2024, di autorizzazione e rilascio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del n. D.lgs 30 marzo 2001 n. 165, di nulla osta a svolgere incarichi aggiuntivi nell'ambito del progetto finanziato a carico del Piano Scuola Estate;

VISTO il proprio decreto n. 2379, prot. 15610 del 09/10/2024, di incarico al DS di coordinamento, gestione e direzione del progetto;

VISTA la propria lettera di incarico di coordinamento, gestione e direzione del progetto, lettera di incarico prot. n. 15612 del 09/10/2024

VISTA la necessita di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrativo- contabili previste dal suddetto progetto

ACCERTATA la disponibilità dell'interessato ad assumere la direzione amministrativa per le attività previste nell'ambito del progetto:

Obiettivo	SOTTOAZIONE	Progetto TITOLO	IMPORTO AUTORIZZATO
ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79 "R-Estate a scuola!"	51.786,00 €

suddetto articolato nei seguenti moduli:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importi Autorizzati
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79	Dall'idea al teatro	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79	Rappresentiamoci	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79	Avanti tutta	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79	La mente ed il corpo	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79	Muoviamoci	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79	Tutti Insieme	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79	Sperimentiamo	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79	La mente: pensiero stupendo!	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-79	Organizziamo le idee	5.754,00 €

DECRETA

Art. 1 - Affidamento incarico

di conferire al dott. Domenico NARDUCCI, in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di DSGA, l'incarico di direzione e responsabile delle attività amministrativo-contabili finalizzate all'attuazione del progetto indicato in premessa.

Art. 2 Compiti

Il Direttore S.G.A. durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili
- Tutti i pagamenti inerenti le attività
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali
- L'aggiornamento dei documenti contabili ai sensi del D.l. 129/2018
- L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione dei PON.

Art. 3 - Orario di servizio

L'incarico è conferito per un numero massimo di 207 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, debitamente documentate da time sheet, a partire dalla data della nomina fino alla chiusura del progetto sulla piattaforma GPU e certificazioni sul SIF.

Art. 4 - Compenso

Il corrispettivo della prestazione, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, è stabilito in € 20,35 lordo dipendente per un importo complessivo lordo dipendente di € 4.212,45.

Art. 5 - Nomina

Al presente decreto seguirà atto di nomina.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti (Avvisi, Bandi, Determine, incarichi, nomine, Pubblicità, ecc.) saranno resi visibili sul sito web <https://www.aganoormarconi.edu.it>, all'Albo on line di questa Istituzione Scolastica e nella Sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Federico